

2024年度中共东营市委机构编制 委员会办公室部门决算

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置

第二部分 2024年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 2024年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出说明
- 十一、政府采购支出说明

十二、国有资产占用情况说明

十三、预算绩效情况说明

第四部分 名词解释

第五部分 附件

第一部分

部门概况

一、部门职责

中共东营市委机构编制委员会办公室是中共东营市委机构编制委员会的办事机构，承担中共东营市委机构编制委员会日常工作，归口市委组织部管理。

二、机构设置

从单位构成看，中共东营市委机构编制委员会办公室部门决算包括：中共东营市委机构编制委员会办公室本级。

纳入中共东营市委机构编制委员会办公室2024年度部门决算编制范围的二级预算单位包括：

中共东营市委机构编制委员会办公室本级

第二部分

2024年度部门决算表

收入支出决算总表

公开01表
金额单位：万元

部门：中共东营市委机构编制委员会办公室

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	1, 114. 03	一、一般公共服务支出	32	1, 105. 59
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0. 00	二、外交支出	33	0. 00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0. 00	三、国防支出	34	0. 00
四、上级补助收入	4	0. 00	四、公共安全支出	35	0. 00
五、事业收入	5	0. 00	五、教育支出	36	0. 00
六、经营收入	6	0. 00	六、科学技术支出	37	0. 00
七、附属单位上缴收入	7	0. 00	七、文化旅游体育与传媒支出	38	0. 00
八、其他收入	8	0. 00	八、社会保障和就业支出	39	8. 44
	9		九、卫生健康支出	40	0. 00
	10		十、节能环保支出	41	0. 00
	11		十一、城乡社区支出	42	0. 00
	12		十二、农林水支出	43	0. 00
	13		十三、交通运输支出	44	0. 00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	0. 00
	15		十五、商业服务业等支出	46	0. 00
	16		十六、金融支出	47	0. 00
	17		十七、援助其他地区支出	48	0. 00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	0. 00
	19		十九、住房保障支出	50	0. 00
	20		二十、粮油物资储备支出	51	0. 00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	0. 00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	0. 00
	23		二十三、其他支出	54	0. 00
	24		二十四、债务还本支出	55	0. 00
	25		二十五、债务付息支出	56	0. 00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	0. 00
本年收入合计	27	1, 114. 03	本年支出合计	58	1, 114. 03
使用非财政拨款结余	28	0. 00	结余分配	59	0. 00
年初结转和结余	29	0. 00	年末结转和结余	60	0. 00
	30			61	
总计	31	1, 114. 03	总计	62	1, 114. 03

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

部门：中共东营市委机构编制委员会办公室

公开02表

金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
	合 计	1, 114. 03	1, 114. 03	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
201	一般公共服务支出	1, 105. 59	1, 105. 59	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
20132	组织事务	1, 104. 59	1, 104. 59	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2013201	行政运行	1, 042. 45	1, 042. 45	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2013202	一般行政管理事务	61. 54	61. 54	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2013299	其他组织事务支出	0. 60	0. 60	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
208	社会保障和就业支出	8. 44	8. 44	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
20805	行政事业单位养老支出	8. 44	8. 44	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2080599	其他行政事业单位养老支出	8. 44	8. 44	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开03表

部门：中共东营市委机构编制委员会办公室

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
	合 计	1, 114. 03	1, 050. 89	63. 14	0. 00	0. 00	0. 00
201	一般公共服务支出	1, 105. 59	1, 042. 45	63. 14	0. 00	0. 00	0. 00
20132	组织事务	1, 104. 59	1, 042. 45	62. 14	0. 00	0. 00	0. 00
2013201	行政运行	1, 042. 45	1, 042. 45	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2013202	一般行政管理事务	61. 54	0. 00	61. 54	0. 00	0. 00	0. 00
2013299	其他组织事务支出	0. 60	0. 00	0. 60	0. 00	0. 00	0. 00
208	社会保障和就业支出	8. 44	8. 44	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
20805	行政事业单位养老支出	8. 44	8. 44	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2080599	其他行政事业单位养老支出	8. 44	8. 44	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

部门：中共东营市委机构编制委员会办公室

金额单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	1, 114. 03	一、一般公共服务支出	33	1, 105. 59	1, 105. 59	0. 00	0. 00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0. 00	二、外交支出	34	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0. 00	三、国防支出	35	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
	4		四、公共安全支出	36	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
	5		五、教育支出	37	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
	6		六、科学技术支出	38	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
	8		八、社会保障和就业支出	40	8. 44	8. 44	0. 00	0. 00
	9		九、卫生健康支出	41	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
	10		十、节能环保支出	42	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
	11		十一、城乡社区支出	43	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
	12		十二、农林水支出	44	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
	13		十三、交通运输支出	45	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
	15		十五、商业服务业等支出	47	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
	16		十六、金融支出	48	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
	17		十七、援助其他地区支出	49	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
	19		十九、住房保障支出	51	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
	23		二十三、其他支出	55	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
	24		二十四、债务还本支出	56	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
	25		二十五、债务付息支出	57	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
本年收入合计	27	1, 114. 03	本年支出合计	59	1, 114. 03	1, 114. 03	0. 00	0. 00
年初财政拨款结转和结余	28	0. 00	年末财政拨款结转和结余	60	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
一般公共预算财政拨款	29	0. 00		61				
政府性基金预算财政拨款	30	0. 00		62				
国有资本经营预算财政拨款	31	0. 00		63				
总计	32	1, 114. 03	总计	64	1, 114. 03	1, 114. 03	0. 00	0. 00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

部门：中共东营市委机构编制委员会办公室

金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
	合计	1,114.03	1,050.89	63.14
201	一般公共服务支出	1,105.59	1,042.45	63.14
20132	组织事务	1,104.59	1,042.45	62.14
2013201	行政运行	1,042.45	1,042.45	0.00
2013202	一般行政管理事务	61.54	0.00	61.54
2013299	其他组织事务支出	0.60	0.00	0.60
208	社会保障和就业支出	8.44	8.44	0.00
20805	行政事业单位养老支出	8.44	8.44	0.00
2080599	其他行政事业单位养老支出	8.44	8.44	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

部门：中共东营市委机构编制委员会办公室

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目代码	科目名称	金额	科目代码	科目名称	金额	科目代码	科目名称	金额
301	工资福利支出	933.04	302	商品和服务支出	82.26	307	债务利息及费用支出	0.00
30101	基本工资	201.72	30201	办公费	10.55	30701	国内债务付息	0.00
30102	津贴补贴	216.17	30202	印刷费	1.94	30702	国外债务付息	0.00
30103	奖金	273.51	30203	咨询费	0.00	30703	国内债务发行费用	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00	30704	国外债务发行费用	0.00
30107	绩效工资	25.70	30205	水费	0.00	310	资本性支出	5.55
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	86.55	30206	电费	0.00	31001	房屋建筑物购建	0.00
30109	职业年金缴费	0.00	30207	邮电费	2.19	31002	办公设备购置	0.59
30110	职工基本医疗保险缴费	35.16	30208	取暖费	0.00	31003	专用设备购置	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	7.08	30209	物业管理费	0.00	31005	基础设施建设	0.00
30112	其他社会保障缴费	2.18	30211	差旅费	5.67	31006	大型修缮	0.00
30113	住房公积金	84.96	30212	因公出国（境）费用	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	4.96
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	0.29	31008	物资储备	0.00
30199	其他工资福利支出	0.00	30214	租赁费	0.00	31009	土地补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	30.04	30215	会议费	3.99	31010	安置补助	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.00	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
30302	退休费	8.11	30217	公务接待费	0.52	31012	拆迁补偿	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00	31013	公务用车购置	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00	31019	其他交通工具购置	0.00
30305	生活补助	0.00	30225	专用燃料费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	0.53	31022	无形资产购置	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.71	31099	其他资本性支出	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	9.27	312	对企业补助	0.00
30309	奖励金	21.93	30229	福利费	0.00	31201	资本金注入	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.00	31203	政府投资基金股权投资	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	32.05	31204	费用补贴	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	0.00	30240	税金及附加费用	0.00	31205	利息补贴	0.00
			30299	其他商品和服务支出	14.57	31299	其他对企业补助	0.00
						399	其他支出	0.00
						39907	国家赔偿费用支出	0.00
						39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
						39909	经常性赠与	0.00
						39910	资本性赠与	0.00
人员经费合计		963.08	公用经费合计					87.81

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

部门：中共东营市委机构编制委员会办公室

公开07表
金额单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本部门没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

部门：中共东营市委机构编制委员会办公室

公开08表
金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		0.00	0.00	0.00

注：本部门没有使用国有资本经营预算安排的支出，故本表无数据。

财政拨款“三公”经费支出决算表

部门：中共东营市委机构编制委员会办公室

公开09表
金额单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0.52	0.00	0.00	0.00	0.00	0.52	0.52	0.00	0.00	0.00	0.00	0.52

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

第三部分

2024年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024年度收、支总计均为1,114.03万元。与2023年相比，收、支总计各减少42.97万元，下降3.71%。主要是落实政府过紧日子要求，严控各项公用、业务活动支出范围和标准，费用支出减少。

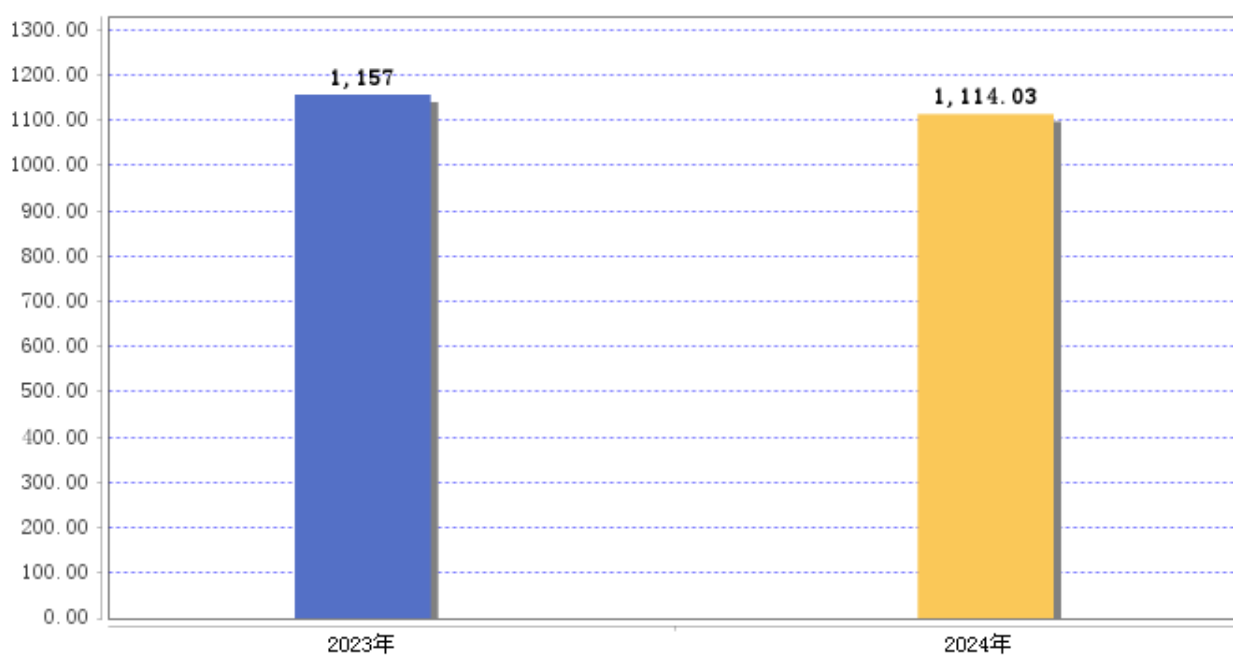


图1：收、支决算总计变动情况图（单位：万元）

二、收入决算情况说明

（一）收入决算结构情况

2024年度收入合计1,114.03万元，其中：财政拨款收入1,114.03万元，占100%。



（二）收入决算具体情况

1、财政拨款收入1,114.03万元。与2023年度相比，减少40.97万元，下降3.55%。主要是落实政府过紧日子要求，压减各项一般性支出和人员经费减少。

2、上级补助收入0万元。与2023年度相比，增加0万元，增长0.00%。

3、事业收入0万元。与2023年度相比，增加0万元，增长0.00%。

4、经营收入0万元。与2023年度相比，增加0万元，增长0.00%。

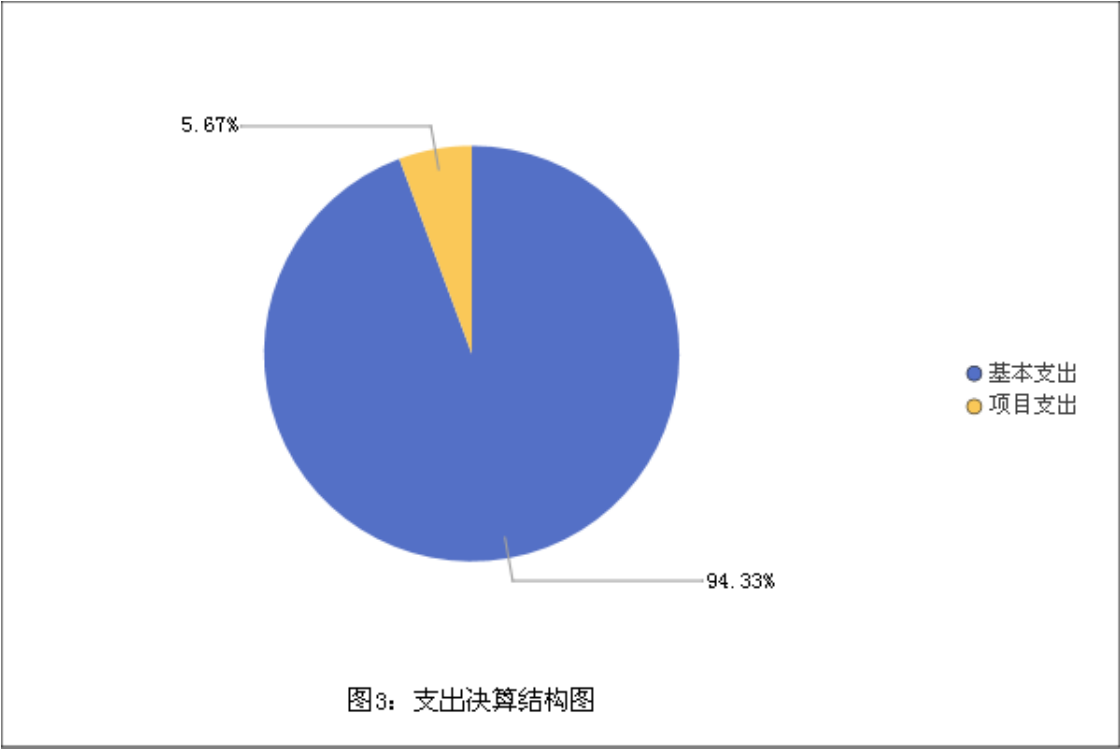
5、附属单位上缴收入0万元。与2023年度相比，增加0万元，增长0.00%。

6、其他收入0万元。与2023年度相比，减少2万元，下降100%。主要是上年度市直机关工委拨付党建示范经费2万元，本年度无其他收入。

三、支出决算情况说明

（一）支出决算结构情况

2024年度支出合计1,114.03万元，其中：基本支出1,050.89万元，占94.33%；项目支出63.14万元，占5.67%。



（二）支出决算具体情况

1、基本支出1,050.89万元。与2023年度相比，减少22.31万元，下降2.08%。主要是落实政府过紧日子要求，压减各项一般性支出。

2、项目支出63.14万元。与2023年度相比，减少20.66万元，下降24.65%。主要是落实政府过紧日子要求，压减各项业务支出。

3、上缴上级支出0万元。与2023年度相比，增加0万元，增长0.00%。

4、经营支出0万元。与2023年度相比，增加0万元，增长0.00%。

5、对附属单位补助支出0万元。与2023年度相比，增加0万元，增长0.00%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024年度财政拨款收、支总计均为1,114.03万元。与2023年相比，财政

拨款收、支总计各减少40.97万元，下降3.55%。主要是落实政府过紧日子要求，压减各项一般性支出和人员经费减少。

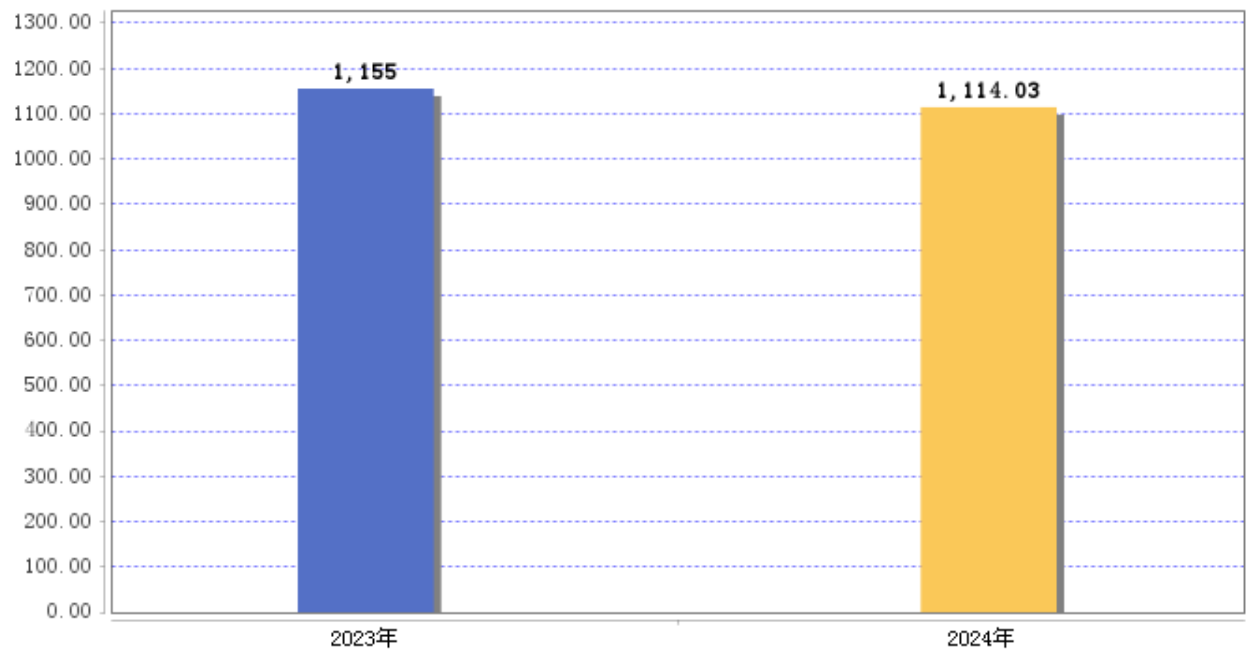


图4：财政拨款收、支决算总计变动情况图（单位：万元）

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2024年度一般公共预算财政拨款支出1,114.03万元，占本年支出合计的100%。与2023年度相比，一般公共预算财政拨款支出减少40.97万元，下降3.55%。主要是落实政府过紧日子要求，严控各项公用、业务活动支出范围和标准，费用支出减少。

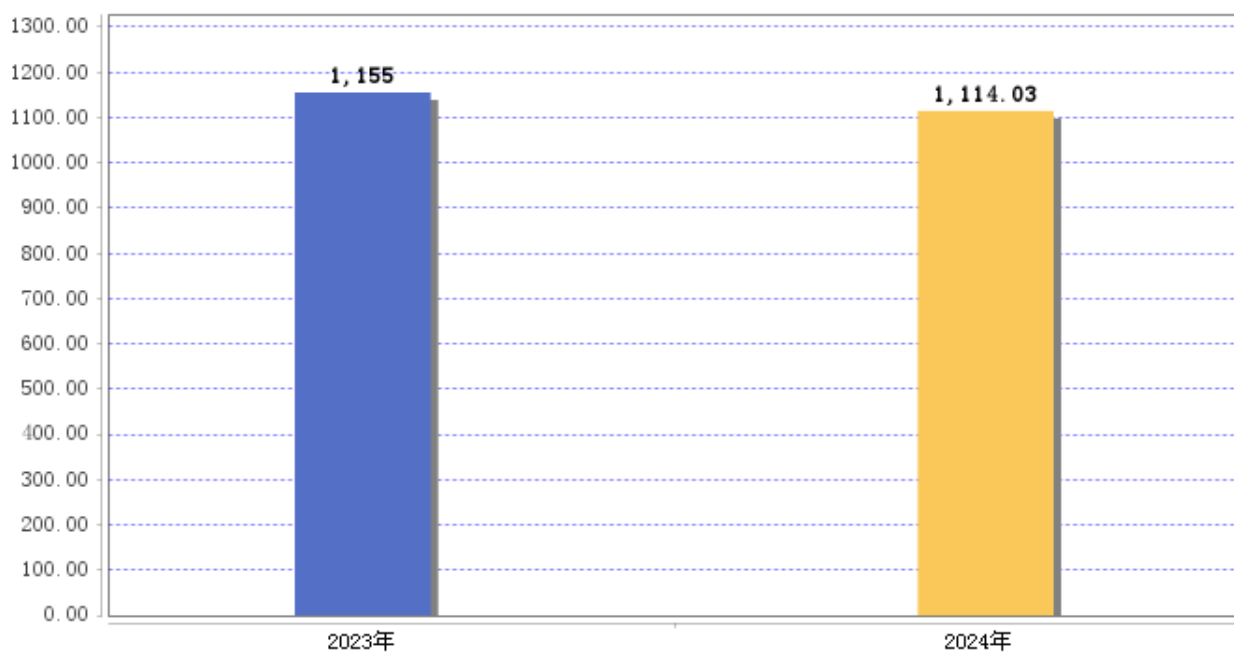


图5-1：一般公共预算财政拨款支出决算总计变动情况图（单位：万元）

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2024年度一般公共预算财政拨款支出1,114.03万元，主要用于以下方面：一般公共服务支出（类）支出1,105.59万元，占99.24%；社会保障和就业支出（类）支出8.44万元，占0.76%。

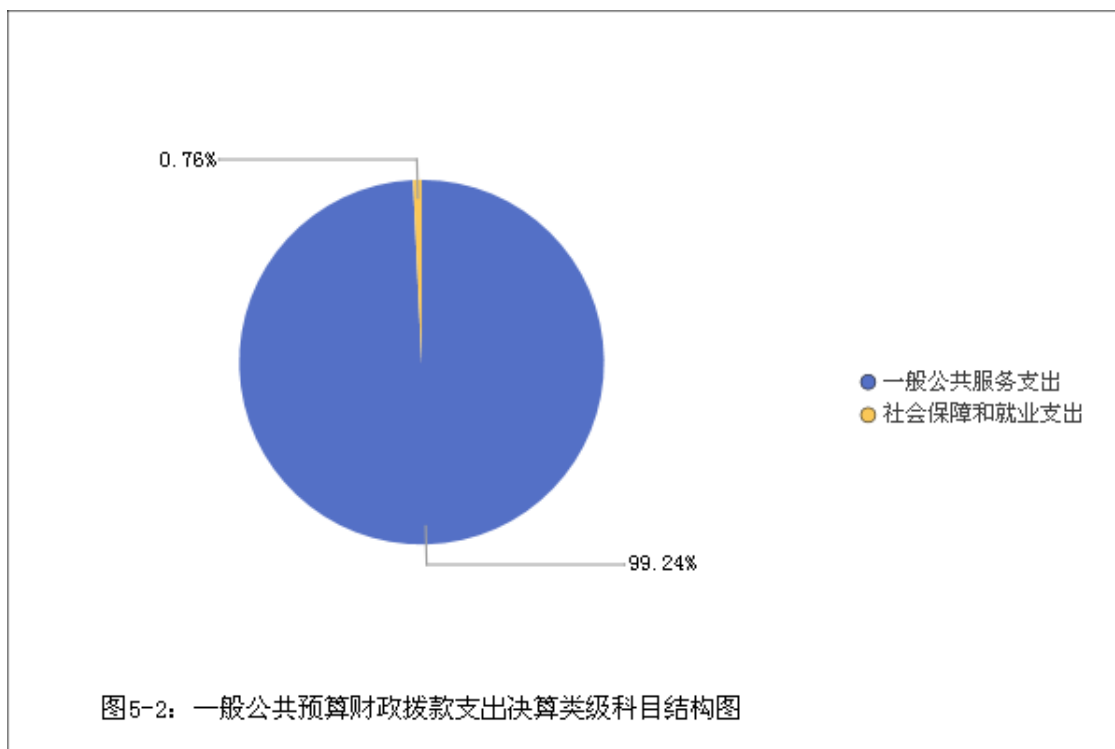


图5-2：一般公共预算财政拨款支出决算类级科目结构图

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2024年度一般公共预算财政拨款支出年初预算数为1,110.82万元，支出决算数为1,114.03万元，完成年初预算数的100.29%。决算数大于年初预算数，主要原因是年初预算中不含考核奖，依据当年考核结果，据实向财政局申请资金。其中：

1、一般公共服务支出（类）组织事务（款）行政运行（项）。年初预算数为999.81万元，支出决算数为1,042.45万元，完成年初预算的104.26%。决算数大于年初预算数，主要原因是年初预算中不含考核奖，依据当年考核结果，据实向财政局申请资金。

2、一般公共服务支出（类）组织事务（款）一般行政管理事务（项）。年初预算数为103万元，支出决算数为61.54万元，完成年初预算的59.75%。决算数小于年初预算数，主要原因是落实政府过紧日子要求，压减各项业务支出。

3、一般公共服务支出（类）组织事务（款）其他组织事务支出（项）。年初预算数为0万元，支出决算数为0.6万元，年初无预算。决算数大于年初预算数，主要原因是年初预算中不含“创新实干、事争一流”表彰奖励资金，财政依据评选结果据实拨付。

4、一般公共服务支出（类）其他一般公共服务支出（款）其他一般公共服务支出（项）。年初预算数为0万元，支出决算数为1万元，年初无预算。决算数大于年初预算数，主要原因是年初预算中不含本科目项目资金，财政依据实际支出据实拨付。

5、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）其他行政事业单位养老支出（项）。年初预算数为8.01万元，支出决算数为8.44万元，完成年初预算的105.37%。决算数大于年初预算数，主要原因是年初预算中

不含退休人员单位应缴纳公务员医疗补助，财政依据实际支出据实拨付。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024年度一般公共预算财政拨款基本支出决算1,050.89万元，包括人员经费和公用经费，支出具体情况如下：

人员经费963.08万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、退休费、奖励金等。

公用经费87.81万元，主要包括：办公费、印刷费、邮电费、办公设备购置、差旅费、信息网络及软件购置更新、维修（护）费、会议费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、其他交通费用、其他商品和服务支出等。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本部门没有政府性基金财政拨款收支。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本部门没有国有资本经营预算财政拨款支出。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费支出决算总体情况说明

2024年度财政拨款“三公”经费支出全年预算数为0.52万元，支出决算数为0.52万元，完成全年预算数的100%。决算数与全年预算数基本持平。

（二）“三公”经费支出决算具体情况

1、因公出国（境）费决算数为0万元，因公出国（境）团组0个，累计

0人次。

2、公务用车购置及运行维护费决算数为0万元，其中：公务用车购置费支出0万元，2024年使用财政拨款购置公务用车0辆；公务用车运行维护费0万元，2024年财政拨款开支运行维护费的公务用车保有量为0辆。

3、公务接待费全年预算数为0.52万元，支出决算数为0.52万元，完成全年预算数的100%。决算数与全年预算数基本持平。其中：国内接待费0.52万元，主要用于上级部门到我市调研评估及其他地市到我市学习交流的接待费用，共计接待6批次、34人次（含外事接待0批次、0人次）；国（境）外接待费0万元，共计接待0批次、0人次。

十、机关运行经费支出说明

2024年度机关运行经费支出87.81万元，比年初预算数减少8.97万元，下降9.27%，主要原因是贯彻落实市委、市政府“过紧日子”和厉行节约有关要求，从严控制机关运行经费支出。

十一、政府采购支出说明

2024年度政府采购支出总额24.01万元，其中：政府采购货物支出2.83万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出21.18万元。授予中小企业合同金额24.01万元，占政府采购支出总额的100%，其中：授予小微企业合同金额24.01万元，占政府采购支出总额的100%。货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的100%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的100%。

十二、国有资产占用情况说明

截至2024年12月31日，本部门共有车辆0辆，其中，符合规定领导干部用

车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部用车0辆、其他用车0辆，单价100万元（含）以上设备（不含车辆）0台（套）。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况。根据预算绩效管理要求，中共东营市委机构编制委员会办公室组织对2024年度市级预算项目全面开展绩效自评，其中，市级预算项目9个，涉及预算资金63.14万元，占部门市级预算项目支出总额的100%。

组织对“网上名称管理与数字化建设”等1个项目开展了部门评价，涉及预算资金5.02万元。

（二）市级预算项目绩效自评结果。中共东营市委机构编制委员会办公室2024年度市级预算绩效自评的9个项目中，9个项目自评等级为优。从自评情况看，项目支出绩效管理的重视程度进一步提升，大部分项目有序开展，执行和完成情况较好，资金使用比较规范，达到了财政资金使用的预期效果，但也存在部分项目产出指标低于预期、项目实施进展慢等问题。

今年在部门决算中反映了2024年度全部市级预算项目绩效自评结果，以及“机关职能运行监管”“机构编制信息宣传与管理研究”等3个项目的绩效自评表。

1. 机关职能运行监管项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为99.99分。全年预算数为15万元，执行数为14.99万元，完成预算的99.93%。项目绩效目标完成情况：优化监管指标体系，制定年度职能运行监管工作方案，对市直部门单位职能运行情况进行跟踪评价，推动部门单位高效顺畅履职。持续推进市级职能运行监管平台建设，不断提高监管评估

的质量和效率。

2. 机构编制信息宣传与管理研究项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为96.25分。全年预算数为13万元，执行数为8.13万元，完成预算的62.54%。项目绩效目标完成情况：项目化推进机构编制课题研究工作，统筹谋划4项调研课题，主动作为抓课题实施，形成调研报告4篇。制定信息宣传要点，推送相关科室和县区，助力精准宣传，市县编办在中央、省级刊物发表文章21篇。下一步改进措施：聚焦中央、省级宣传媒介，集中精力开发推送精品稿件，推动更多高质量信息在上级宣传平台刊发推广。将健全信息宣传稿源调度、精品稿件开发机制，瞄准《中国机构编制》《机构与行政》、山东机构编制微信公众号等高层次宣传平台，定期推送优质稿件，推广我市改革管理创新经验做法，提升信息宣传质效。

3. 网上名称管理与数字化建设项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为95.02分。全年预算数为10万元，执行数为5.02万元，完成预算的50.2%。项目绩效目标完成情况：加强对党政群机关和事业单位网上名称规范使用的监督和管理，根据机构调整督促各单位对中文域名及网络标识及时更新，按时完成中文域名续费工作。严格网络安全防护，保障相关网站和业务系统稳定运行。下一步改进措施：进一步强化绩效管理，优化预算执行监控，加大督促力度，加快推进业务开展，提高预算执行率和财政资金使用效益。

2024年度市级预算项目绩效自评情况汇总表和市级预算项目绩效自评表详见“第五部分 附件”。

（三）中央对地方转移支付项目绩效自评结果。本部门没有中央对地方转移支付项目。

（四）部门重点评价结果。“网上名称管理与数字化建设”项目，绩效

评价得分为“95.02”分，等级为“优”。

部门评价报告详见“第五部分 附件”。

（五）财政重点评价结果。本部门未有向市人大常委会报告的财政重点评价项目。

财政评价报告详见“第五部分 附件”。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指单位本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

二、上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

三、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入；包括事业单位收到的财政专户实际核拨的教育收费等。

四、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

六、其他收入：指单位取得的除上述“财政拨款收入”“上级补助收入”“事业收入”“经营收入”“附属单位上缴收入”等以外的各项收入。

七、使用非财政拨款结余：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额金额。

八、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转至本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、结余分配：指事业单位缴纳的所得税以及从非财政拨款结余或经营结余中提取的各类结余。

十、年末结转和结余：指单位本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化未全部执行或未执行，结转至以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

十一、基本支出：指单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

十二、项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的各项支出。

十三、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十四、“三公”经费：指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十五、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十六、一般公共服务支出（类）组织事务（款）行政运行（项），主要用于反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

十七、一般公共服务支出（类）组织事务（款）一般行政管理事务（项），主要用于反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

十八、一般公共服务支出（类）组织事务（款）其他组织事务支出（项），主要用于反映除上述项目以外其他用于中国共产党组织部门的事务支出。

十九、一般公共服务支出（类）其他一般公共服务支出（款）其他一般公共服务支出（项），主要用于反映除上述项目以外的其他一般公共服务支出。

二十、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）其他行政事业单位养老支出（项），主要用于反映其他用于行政事业单位养老方面的支出。

第五部分

附件

2024 年度市级预算项目绩效自评情况汇总表

部门：中共东营市委机构编制委员会办公室

序号	项目名称	资金使用单位	自评得分	自评等级
市对下转移支付项目绩效自评				
无				
市本级项目支出绩效自评				
1	特殊项目 370500240022051200083	中共东营市委机构编制委员会办公室	96.73	优
2	特殊项目 370500240022051200105	中共东营市委机构编制委员会办公室	93.40	优
3	机关职能运行监管	中共东营市委机构编制委员会办公室	99.99	优
4	特殊项目 37050024002205120012J	中共东营市委机构编制委员会办公室	94.84	优
5	特殊项目 37050024002205120013H	中共东营市委机构编制委员会办公室	95.98	优
6	网上名称管理与数字化建设	中共东营市委机构编制委员会办公室	95.02	优
7	机构编制信息宣传与管理研究	中共东营市委机构编制委员会办公室	96.25	优
8	“创新实干、事争一流表彰奖励资金”	中共东营市委机构编制委员会办公室	100.00	优
9	特殊项目 37050024291105120004Q	中共东营市委机构编制委员会办公室	100.00	优

2024年市级预算项目支出绩效自评表

单位：万元

项目名称		机关职能运行监管						
主管部门		中共东营市委机构编制委员会办公室			实施单位	中共东营市委机构编制委员会办公室本级		
项目预算 执行情况 (10分)		年初预算数	全年预算数（A）	全年执行数（B）	分值	执行率 (B/A)	得分	
	年度资金总额	15	15	14.99	10	99.93%	9.99	
	其中：当年财政拨款	15	15	14.99				
	上年结转资金	0	0	0				
	其他资金	0	0	0				
年度总体目标		年初预期目标			目标实际完成情况			
		健全职能运行监管制度体系，完善监管指标，加强部门职能运行监管，推动部门依法依规高效履职。优化升级市级职能运行监管平台功能，实现对市直部门单位履职情况的日常监管和智能筛选。			优化监管指标体系，制定年度职能运行监管工作方案，对市直部门单位职能运行情况进行跟踪评价，推动部门单位高效顺畅履职。持续推进市级职能运行监管平台建设，不断提高监管评估的质量和效率。			
年度 绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值（A）	实际完成 指标值（B）	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	开展职能运行监管 总成本	≤15万元	14.99万元	7	7	
			职能运行年度监管	≤0.5万元	0.5万元	7	7	
			职能运行专项监管	≤0.5万元	0.5万元	7	7	
			功能板块设计开发与 升级	≤14万元	13.99万元	7	7	
			软件开发升级成本	≤14万元	4.99万元/模块	6	6	
	产出指标	数量指标	职能运行年度监管 部门数量	≥72个	73个	7	7	
			升级功能板块数量	≥1项	3项	7	7	
		质量指标	履职效益得到提升 的部门单位数量	≥10个	15个	7	7	
			部门流程优化成果 数量	≥10个	15个	7	7	
		时效指标	完成年度监管时间	12月20日前	12月5日	7	7	
	效益指标	社会效益指标	职能运行监管平台 应用率	≥90%	100%	7	7	
		可持续发展影响指标	建立完善相关机制 制度数量	≥1个	1个	7	7	
	满意度指 标	服务对象满意度指标	职能运行监管工作 满意率	≥95%	> 95%	7	7	
总分			99.99					

2024年市级预算项目支出绩效自评表

单位：万元

项目名称		网上名称管理与数字化建设						
主管部门		中共东营市委机构编制委员会办公室			实施单位	中共东营市委机构编制委员会办公室本级		
项目预算执行情况（10分）		年初预算数	全年预算数（A）	全年执行数（B）	分值	执行率（B/A）	得分	
	年度资金总额	10	10	5.02	10	50.20%	5.02	
	其中：当年财政拨款	10	10	5.02				
	上年结转资金	0	0	0				
	其他资金	0	0	0				
年度总体目标		年初预期目标			目标实际完成情况			
		指导规范党政群机关、事业单位中文域名注册及维护、网络标识加挂工作。根据机构调整督导各单位对中文域名及网络标识及时调整。加强办机关电子政务和信息化建设工作。			加强对党政群机关和事业单位网上名称规范使用的监督和管理，及时更新网站标识和中文域名，实现年底前域名续费足额统一上缴。保障机构编制相关网站和系统稳定运行。			
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值（A）	实际完成指标值（B）	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	项目总控制成本	≤10万元	5.02万元	8	8	
			党政群机关、事业单位网上名称管理	≤6.5万元	2.82万元	7	7	
			门户网站管理及系统维护	≤3.5万元	2.2万元	7	7	
			党政群机关、事业单位中文域名续费	≤0.02万元/域名	0.02万元/域名	7	7	
	产出指标	数量指标	党政机关、事业单位中文域名续费数量	≥100	93个	7	7	因部分部门单位网站关停，中文域名无互联网应用，不进行续费
			网络系统漏洞扫描安全检查	≥2次	2次	7	7	
		质量指标	中文域名注册准确率	=100%	100%	8	8	
			党政机关事业单位网络标识审核准确率	=100%	100%	8	8	
		时效指标	中文域名审核及网络标识变更时效	≤2个工作日	≤2个工作日	7	7	
	效益指标	社会效益指标	持续加强网站内容管理，及时更新机构编制工作动态及相关业务信息	效果显著	机构编制工作动态及相关业务信息更新及时，网站运行平稳	8	8	
			持续做好机关事业单位网站审核管理，确保网络标识全部合规	效果显著	从严规范党政机关事业单位网站开办审核、资格复核和网络标识管理相关工作要求，网络标识全部合规	8	8	
	满意度指标	服务对象满意度指标	网上名称管理工作满意度	≥95%	>95%	8	8	
总分		95.02						

2024年市级预算项目支出绩效自评表

单位：万元

项目名称		机构编制信息宣传与管理研究						
主管部门		中共东营市委机构编制委员会办公室			实施单位	中共东营市委机构编制委员会办公室本级		
项目预算执行情况（10分）			年初预算数	全年预算数（A）	全年执行数（B）	分值	执行率（B/A）	得分
		年度资金总额	13	13	8.13	10	62.54%	6.25
		其中：当年财政拨款	13	13	8.13			
		上年结转资金	0	0	0			
		其他资金	0	0	0			
年度总体目标		年初预期目标			目标实际完成情况			
		做好机构编制课题研究和信息宣传，强化机构编制调查研究和创新工作，有序推进科研成果转化，提高机构编制工作服务保障效能。			项目化推进机构编制课题研究工作，统筹谋划4项调研课题，主动作为抓课题实施，形成调研报告4篇。制定信息宣传要点，推送相关科室和县区，助力精准宣传，市县编办在中央、省级刊物发表文章21篇。			
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值（A）	实际完成指标值（B）	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	项目预算总成本	≤13万元	8.13万元	8	8	
			机构编制信息宣传	≤6万元	3.53万元	7	7	
			机构编制课题调研及推广	≤4万元	1.6万元	7	7	
			微信公众号推广费标准	≤3万元/年	3万元	7	7	
	产出指标	数量指标	宣传推介理论文章	≥10篇	21	8	8	
		质量指标	宣传信息刊登完成率	≥95%	100%	8	8	
			调研报告结题合格率	≥95%	100%	8	8	
		时效指标	宣传项目及调研课题完成时间	12月31日前	12月31日	7	7	
	效益指标	社会效益指标	机构编制政策法规宣传人次	≥80人	>80人	7	7	
			调研课题成果转化数量	≥4个	4个	8	8	
		可持续发展影响指标	推动机构编制调研成果转化应用	为深化改革强化管理提供决策参考	为深化改革强化管理提供决策参考	7	7	
	满意度指标	服务对象满意度指标	机构编制宣传工作满意度	≥95%	>95%	8	8	
总分			96.25					

2024年度网上名称管理与数字化建设 项目绩效评价报告

一、项目基本情况

（一）项目概况

1. 项目背景

习近平总书记强调要加强信息基础设施网络安全防护，加强网络安全信息统筹机制、手段、平台建设。中央编办等部门提出要推进完善党政机关和事业单位网站标识规范使用工作，重点对中文域名与网站关联等工作进行了安排部署。省委编办提出要扎实推进政务和公益专用中文域名注册管理工作。为进一步提高党政机关网站安全防护能力，维护党政群机关和事业单位的合法权益，设立网上名称管理与数字化建设项目，进一步加强党政机关事业单位网站域名和标识规范化管理，促进党政群机关和事业单位依法行政，提高社会管理和公共服务水平，为守牢网络安全底线贡献机构编制力量。

2. 立项依据

根据中央网络安全和信息化领导小组办公室《关于加强党政机关网站安全管理的通知》（中网办发文〔2014〕1号）和中央机构编制委员会办公室、工业和信息化部《关于印发〈党政机关、事业单位和社会组织网上名称管理暂行办法〉的通知》

（中央编办发〔2014〕6号）要求及中央机构编制委员会办公室、中央网络安全和信息化领导小组办公室《关于做好党政机关网站开办审核、资格复核和网站标识管理工作的通知》（中央编办发〔2014〕69号），规范党政机关网站开办审核、资格复核和网站标识管理，加强党政群机关及事业单位网上名称的规范管理，创新机构编制管理和推进机构编制法制化、数字化建设。

3. 项目主要内容

2024年度，安排网上名称管理与数字化建设项目经费10万元，用于党政群机关和事业单位中文域名注册维护、网络标识规范管理，以及机构编制相关网站安全漏洞核查修复等工作。

4. 项目实施情况

（1）组织方式。本项目由市委编办牵头。市委编办综合科及业务相关科室负责制定和执行项目资金的预算计划，确保资金的合理配置和使用。市财政局负责预算的批复和资金的拨付。

（2）实施流程。项目的年度预算编制统筹考虑了项目实施的目标任务和财政预算有关政策要求，确保预算安排既符合实际需求又满足预算约束。在年度预算编制过程中，遵循“总量控制、分项实施，保障重点、统筹兼顾”的原则，确保资金分配的科学性和合理性。为规范经费使用，我办明确了资金使

用的具体要求和操作流程，项目相关科室单位强化协同配合，严格执行资金使用有关规定和业务工作流程，稳妥有序推进项目各项任务落地落实。

5. 资金投入及使用情况

2024 年初，市财政为网上名称管理与数字化建设项目批复预算资金 10 万元，年度根据工作需要调整预算安排进行调整，调整后预算为 5.02 万元。

该项目资金主要用于党政群机关和事业单位中文域名续费，网络标识规范管理，机构编制网站运营、电子档案系统维护以及机构编制相关网站安全漏洞核查修复。

（二）项目绩效目标

1. 总体目标。深入学习贯彻习近平总书记关于网络强国的重要思想，聚焦“安全、规范、权威、高效”总目标，进一步提高党政机关网站安全防护水平，维护党政机关在互联网上的合法权益。通过网上名称管理与数字建设项目实施，统筹做好党政机关网站开办审核、资格复核、域名注册和网站标识管理，以及机构编制网站安全防护等工作，聚力提高党政机关网站安全防护水平和权威性、可信度、认知度。

2. 年度目标。扎实开展2024年度党政机关网站中文域名注册、审核、续费，网络标识变更、规范管理，以及办机关网站和业务信息系统的维护等工作，确保各党政机关网站平稳有序运行。

二、绩效评价工作开展情况

（一）评价目的

本次评价目的是深入分析网上名称管理与数字化建设项目经费的立项合理性，全面审视预算执行的严格性、资金使用的透明度、日常管理的规范性以及既定目标的完成情况，总结项目实施的有效经验，分析研判潜在问题，并提出针对性的改进建议，对财政资金的经济性、效率性和效益性进行客观、公正的评价，不断提升项目管理水平和资金使用的精准度、有效性，以进一步规范和加强专项资金管理，进一步提高财政资金使用效益。

（二）评价对象

本次评价对象为 2024 年度网上名称管理与数字化建设项目，评价基准日为 2024 年 12 月 31 日。

（三）评价范围

评价范围为网上名称管理与数字化建设项目的管理情况、资金使用情况、目标完成情况以及产出、效益情况。

（四）评价指标体系

为客观公正反应该项目的绩效情况，评价指标体系以东营市财政局关于转发《财政部关于印发〈项目支出绩效评价管理办法〉的通知》的通知（东财绩〔2020〕7 号）要求的评价指标体系框架为基础，结合业务实施情况进行细化。指标体系包括决策、过程、产出、效益四个方面，总分值设定为 100 分。

在权重设置方面，决策指标 20 分，过程指标 20 分，产出指标 20 分，效益指标 40 分。本次评价采用评分和评级相结合的方式，总分设置为 100 分，分值和对应等级划分为四档：90（含）-100 分为优，80（含）-90 分为良，60（含）-80 分为中，60 分以下为差。

三、评价结论及分析

（一）综合评价结论

中共东营市委机构编制委员会办公室2024年度网上名称管理与数字化建设项目专项资金到位及使用情况良好，管理及绩效情况总体良好，项目立项、决策符合要求、项目管理比较到位，项目绩效基本达到预期目的，按照“2024年度网上名称管理与数字化建设项目绩效评价得分表”对项目各指标进行评价，综合得分95.02分，评价等级为“优”。

（二）指标分析

1. 决策。总分 20 分，实际得分 18.5 分。项目立项与省、市级相关政策要求保持一致，立项依据充分，程序规范。

扣分原因是，预算资金测算过程中存在对年中事项预估不足的问题，导致资金预测与实际支出之间存在差异；项目绩效目标设定存在不精细情况，主要体现在经济成本指标之间分项成本核算不够精细。

2. 过程。总分20分，实际得分20分。项目资金使用符合项目预算批复及规定用途，符合相关财务管理制度，不存在挤占、

挪用、虚列支出等情况。组织实施方面，该项目按照国家财经法律法规及内部财务管理办法要求执行，支撑保障条件落实到位，项目执行有效。

3. 产出。总分20分，实际得分20分。围绕中文域名管理和网络安全防护，为93个党政机关和事业单位完成域名续费，开展网络系统漏洞扫描安全检查2次，高效审核党政机关和事业单位网络标识准确率达100%，做到无遗漏无差错。

4. 效益。总分40分，实际得分36.52分。通过项目实施，党政机关和事业单位网站开办审核和标识管理全部合法合规，机构编制网站未受任何网络攻击，网站运行平稳，相关部门单位对网上名称管理工作予以肯定。

扣分原因是，部门单位对政策的认知度还未达到预期目标，对基础资料的更新完善不及时，影响了网上名称管理工作的效率。下一步，将通过宣传推广、政策解释等方式，深入宣传网上名称管理工作的重要意义，提高部门单位的思想认识，督促提高工作人员业务能力，有效提升域名续费和标识维护等工作成效。

四、项目实施成效

项目按照办机关制定的“三重一大”事项决策管理、财务管理办法和内部控制制度，跟踪监控项目的预算执行和绩效目标实现程度，预算执行有效，绩效目标效果显著，资金使用合理规范，充分发挥了财政资金使用的效益。通过项目实施，党

政机关和事业单位网站开办审核和标识管理全部合法合规，机构编制网站未受任何网络攻击，进一步提升了机构编制信息化水平，提高了党政机关网站安全防护能力。

五、发现的问题及原因分析

尽管网上名称管理与数字化建设项目成功实现了预期绩效目标，但评价过程也发现了一些不足，需要进一步完善和优化。

（一）预算绩效管理理念有待于进一步加强。预算编制中项目成本控制措施较少，如个别经济成本指标中，项目支出的总成本指标设置较全面，但未独立设置分项成本控制指标，对经济成本目标体现不够全面，需进一步细化、完善成本控制措施。这说明在项目实施中绩效管理理念的认识尚存在不足之处，应进一步强化绩效理念，规范绩效指标明确性、绩效目标合理性，提升绩效管理水平。

（二）预算编制的科学性有待于进一步提高。部分绩效目标设置不够精细，如社会效益指标值，未明确的反映工作成果，影响绩效目标实现程度体现。这说明在预算编制的科学性方面存在不足，项目目标设定应结合业务实际内容，清晰反映项目资金的核心产出和效果，应强化预算编制质量，确保项目资金测算精准、绩效指标设定明确、资金分配合理，进一步提高预算编制的科学化、规范化水平。

六、相关建议

为了确保预算项目能够高效、规范实施，提出以下建议：

（一）优化项目管理，健全完善制度体系。加强预算项目过程管理，细化管理措施，明确充分的项目立项依据，规范完整的项目立项程序，突出目标与实际工作内容的较强关联性，科学全面编制预算，确保项目预算的合理性和准确性。强化内部监督机制，进一步加强内部控制建设，健全完善资金使用规范流程，严格资金使用的全过程监督，确保每一笔资金都用在刀刃上，都符合规定，避免资金的盲目投放和浪费，使资金分配与项目目标紧密结合，提高资金使用的针对性、有效性。

（二）强化指标设定，发挥绩效导向作用。根据“谁申请资金、谁设定目标”的原则，明确资金使用部门的主体责任，激发业务部门参与绩效管理的积极性，结合实际工作设置科学精准的绩效指标。绩效目标值的确定应具有一定的前瞻性，并以部门长期规划和年度重点工作为依据，根据业务特点，细化量化绩效指标，以更准确的反映工作成果，尽量选择量化指标，确保绩效目标实现程度可衡量，为项目决策和资金分配提供有力支撑。

（三）注重评价运用，提高资金使用效益。按照“预算编制有目标、预算执行有监控、预算完成有评价、评价结果有反馈、反馈结果有应用”的工作要求，督促业务科室进一步强化绩效意识，完善预算全过程管理。将绩效评价与预算安排挂钩，

通过绩效评价结果的进一步有效运用，提升预算执行质量和效率，充分发挥财政资金的使用效益。